

O que se fai público para o coñecemento de cantos poidan estar interesados en solicita-la devandita praza.

Meaño, 27 de xullo de 2011.—O alcalde, Jorge Domínguez Rosal.

2011007880

\* \* \*

## **MORAÑA**

### **BASES E CONVOCATORIA PARA A CONCESION DE SUBVENCIONS A ASOCIACIONES E ENTIDADES SEN ANIMO DE LUCRO PARA O ANO 2011.**

#### **1ª.—OBXECTO DA CONVOCATORIA**

A presente convocatoria ten por obxecto regular o procedemento de concesión de subvencións en réxime de libre concorrència para fomentar as actividades que no eido da cultura, educación e o deporte promovan persoas xurídicas, asociacións e entidades sen ánimo de lucro, consideradas de interese social para o Concello de Moraña.

#### **2ª.—BENEFICIARIOS**

Poderán solicitar as subvencións reguladas na presente convocatoria, as persoas xurídicas, asociacións ou entidades que cumpran os seguintes requisitos:

- Ter o seu domicilio social no Concello de Moraña.
- Desenvolver a súa actividade dentro do ámbito municipal.
- Estar válidamente constituída e rexistrada no Rexistro Municipal de Asociacións.
- Carecer de fins de lucro.
- Non ter pendente de xustificación ningunha subvención ou axuda económica co Concello de Moraña.

#### **3ª.—PROGRAMAS SUBVENCIONABLES**

Poderanse solicitar subvencións para as seguintes actividades:

- a) Actividades de promoción e cooperación cultural, formativas ou similares.
- b) Actividades de promoción do deporte ou realización de eventos deportivos.

#### **4ª.—CONTÍA E LÍMITE DAS SUBVENCIONS**

O conxunto das axudas recibidas en ningún caso poderá superar o 100% do custo da actividade que vaia a desenvolver o beneficiario.

As subvencións que serán financiadas con cargo ás partidas 32.480 (4.000,00 euros) e 33.480 (15.000,00 euros),e terán un límite máximo de 19.000,00 euros.

#### **5ª.—SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN**

As solicitudes e documentación a presentar para cada actividade, será a seguinte:

- Instancia individualizada para cada actividade, asinada polo representante legal.
- Certificado da conta bancaria.
- Certificado da tesourería municipal conforme se atopa ó corrente das súas obrigas tributarias coa facenda do Concello de Moraña.
- Declaración do representante legal da entidade solicitante no que conste as subvencións e ou axudas obtidas ou solicitadas para a mesma finalidade.

- Memoria explicativa das accións que se pretenden realizar, con especificación da data, lugar de celebración, obxectivos perseguidos e estimación de beneficiarios da mesma.
- Orzamento de gastos e ingresos da actividade que se solicita, detallando cada un dos gastos en unidades e prezos(coas facturas proformas que correspondan).
- Memoria das actividades realizadas pola Asociación no ano 2010.

**6ª.—PRAZO DE PRESENTACIÓN**

A instancia coa restante documentación presentárase no Rexistro Xeral do Concello de Moraña, no prazo de 30 días contados desde o día seguinte ó da publicación das bases no Boletín Oficial da Provincia.

No suposto de que as solicitudes presentadas non reúnan os requisitos sinalados, requirírase ós interesados para que no prazo de dez días emenden as anomalías advertidas, procedéndose no caso contrario ó arquivo da solicitude.

**7ª.—CRITERIOS PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIONS**

Baremo

Os criterios de valoración serán os seguintes:

- a) Interese xeral da actividade no ámbito municipal, cunha puntuación máxima de 5 puntos.
- b) Número de beneficiarios, cunha valoración máxima de 4 puntos.
- c) Actividades realizadas no exercicio de 2010, cunha valoración máxima de 2 puntos.
- d) Volume de subvencións concedidas á actividade para a mesma finalidade, cunha valoración máxima de 1 punto.

**8ª.—ESTUDIO E CONCESION DE SUBVENCIONS.**

A tramitación do expediente de concesión de subvencións será o seguinte:

- 1º.—Informe da Comisión Informativa Municipal.
- 2º.—Resolución do Pleno.

**9ª.—ACEPTACION DA SUBVENCION E COMPROMISOS**

Os beneficiarios das subvencións, unha vez recibido o acordo de concesión, disporán dun prazo de 15 días para aceptar expresamente a mesma e comprometerse a destinala á actividade subvencionada.

**10ª.—PATROCINIO**

As entidades beneficiarias das subvencións da presente convocatoria quedan comprometidas a establecer de forma clara nos exemplares dos programas, carteis anunciadores, etc., mención expresa do patrocinio do Concello de Moraña.

**11ª.—XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN E COBRO.**

Os beneficiarios das subvencións deberán xustificar a realización das actividades antes do día 30-11-2011, excepto aquelas que se desenvolvan no mes de decembro, que disporán de prazo ata o día 27-12-2011.

A documentación xustificativa será a seguinte:

- Memoria explicativa da actividade realizada.
- Declaración xurada do beneficiario que acredite que as facturas que se presentan como xustificantes foron aplicadas á actividade subvencionada.
- As facturas deben ser orixinais ou fotocopia compulsada.
- Declaración do representante legal das subvencións recibidas para a actividade.

O pagamento das subvencións farase unha vez sexan informadas pola Intervención e aprobadas polo Pleno.

**12ª.—REINTEGRO**

No caso de incumprimento da finalidade da subvención o falsidade dos datos aportados no expediente, o beneficiario procederá ao reintegro das cantidades recibidas e cos seus correspondentes intereses.

Moraña, 28 de xuño de 2011.—A Alcaldesa, María Luisa Piñeiro Arcos.

2011007859

\* \* \*

**TOMIÑO****E D I C T O**

Solicitado por Sousa Cruz, SL licenza para cambio de uso a Pub de establecemento con licenza de mesón, sito na planta baixa de edificación sita no barrio de Monte, parroquia de Curras, deste termo, de acordo co artigo 36 do Regulamento Xeral de Policía de Espectáculos Públicos e Actividades Recreativas (RD 2819/1982 do 27 de agosto), en relación co art. 86 da Lei 30/1992, sométese a información pública por un prazo de vinte días, contados a partir do día seguinte o da publicación no BOP para que todo aquel que se considere afectado pola actividade que se pretende establecer poida face-las reclamacións ou observacions pertinentes.

O expediente está a disposición do público e pódese consultar durante as horas de oficina no servizo de urbanismo de concello.

Tomiño, 21 de xullo de 2011.—O Alcalde, p.d., Uxío Benitez Fernández.

2011008008

**ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA****JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN****De Vigo****E D I C T O**

Doña María Elisa Pazo Estévez, Secretaria sustituta del Juzgado de Instrucción número siete de Vigo.

Doy fe y testimonio: Que en el juicio de faltas número 95/11 se ha dictado la presente sentencia, que en su encabezamiento y parte dispositiva dice:

Sentencia 206/2011: Procedimiento juicio de faltas 95/2011.—En Vigo, a once de mayo de dos mil once.—Don Ventura Pérez Mariño, Magistrado Juez de Instrucción, habiendo visto y oído en juicio oral y público la presente causa juicio de faltas 95/2011, seguida por una falta de desobediencia a la Autoridad o Agentes contra Fernando Fernández Iraola, habiendo sido parte en la misma el Ministerio Fiscal.

Fallo: Condeno a Fernando Fernández Iraola, como autor responsable de una falta de desobediencia a la pena de diez días de multa con cuota diaria de dos euros; y al pago de las costas.

La presente resolución no es firme y contra la misma cabe interponer recurso de apelación en este Juzgado para ante la Il.ª Audiencia Provincial de Pontevedra, en el plazo de cinco días desde su notificación.

Y para que conste y sirva de notificación de sentencia a Fernando Fernández Iraola, actualmente paradero desconocido, y su publicación en el Boletín Oficial de la provincia de Pontevedra, expido la presente en Vigo, a uno de agosto de dos mil once.—La Secretaria, María Elisa Pazo Estévez.

2011007988